

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего
совета ГБОУ СОШ
с. Красное Поселение
Председатель УС
_____/Кузьмина Л.В./
«20» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ
с. Красное Поселение

С.Г.Усанова
«20» января 2023 г.

Принято с учетом мнения родительского
комитета, совета обучающихся.

**Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области
средней общеобразовательной школе с. Красное Поселение муниципального района
Елховский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Красное Поселение)**

1. Общие положения.

1.1. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Красное Поселение муниципального района Елховский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение (далее – Школе).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению, предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.4. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся, формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.5. Основные задачи:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательных организациях и в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

2.1. В образовательных организациях учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

2.1.1. отнесенные к категориям лиц, предусмотренным [пунктом 1 статьи 5](#) Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу:

- 1) **безнадзорных** или **беспризорных**;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные [Уголовно-процессуальным кодексом](#) Российской Федерации;
- 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период

пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.1.2. поставленные на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

3. Основания для постановки на внутришкольный учёт и проведения индивидуальной профилактической работы.

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних и проведения индивидуальной профилактической работы исходят из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.2.4. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ОПДН ОМВД.

4. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта.

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее - Совет) и осуществляется по представлению Совета.

4.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт заместителю председателя Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

4.2.1. Представление о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учёт (Приложение 1, Приложение 2);

4.2.2. Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3);

4.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

4.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем (Приложение 4);

4.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5, Приложение 6).

4.5. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта принимается Советом по Представлению (Приложение 7, Приложение 8).

4.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 9).

4.7. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт учёт учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее –КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее – ОПДН ОМВД).

4.8. Классный руководитель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану; ведёт контроль за образовательной деятельностью несовершеннолетнего (Приложение 4).

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта.

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются учащиеся:

- завершившие освоение основных образовательных программ или отчисленные по заявлению родителей в связи с переходом в другую образовательную организацию;
- завершившие освоение основных образовательных программ среднего общего образования;

- сменившие место жительства и перешедшие в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- а также по другим объективным причинам.

Заключение.

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета школы и утверждаются директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

обучающегося _____ класса _____ год рождения

За _____

а также по представлению _____

(ОПДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым _____ обучающегося _____ класса
(Ф.И.О.)
поставить на внутришкольный учет обучающихся.

Заместитель директора по воспитательной работе _____ / _____ /

Классный руководитель _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ год.

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать

_____ (Ф.И.О.)

Отец _____ (Ф.И.О.)

Опекун
(попечитель) _____ (Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутришкольный учет)

_____,
а также по представлению _____
(ОПДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)
считаем необходимым семью _____ поставить на
внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель _____ / _____ /

« _____ » _____ 20_ год.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Классный руководитель

Дата

**Справка о профилактической работе с несовершеннолетним
(родителями несовершеннолетнего)**

(Ф.И.О.)

Обучающегося _____ класса

ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

Виды деятельности	сроки	результат

Классный руководитель _____ / _____ /

Дата « __ » _____ 20__ г.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с обучающимся _____ класса ГБОУ СОШ с.Красное Поселение

(Ф.И.О.)

	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения.		кл. руководитель
2	Учебно-воспитательная деятельность.		учителя- предметники и др
3.	Работа с семьей		кл. руководитель
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		психолог, кл. руководитель

Члены Совета профилактики:

_____ / _____ / « _____ » _____ 20__ год.

_____ / _____ / « _____ » _____ 20__ год.

_____ / _____ / « _____ » _____ 20__ год.

_____ / _____ / « _____ » _____ 20__ год.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

С семьей обучающегося _____,
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог и др.)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Классный руководитель _____ / _____ /

Заместитель директора по ВР _____ / _____ /
«_____» _____ 20__ год.

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Обучающегося _____ класса _____ год рождения
состоящего на внутришкольном учете _____

_____ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____
(ОПДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)
считаем необходимым _____ обучающегося _____ класса с
_____ (ф.и.о.)
внутришкольного учета снять.

Классный руководитель _____

« _____ » _____ 20 _____ год.

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Семьи обучающегося _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ОПДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

Предлагаем семью _____ с внутришкольного
учета снять.

Классный руководитель _____

« _____ » _____ 20 ____ год.

Приложение 9

В Совет по профилактике
правонарушений и
безнадзорности
несовершеннолетних
ГБОУ СОШ с.Красное Поселение

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что вы и ваш сын /дочь _____
обучающийся(ая) _____ класса
(Ф.И. О. ученика)

Вызываетесь " _____ " _____ 20 г. в ГБОУ СОШ с. Красное
Поселение на заседание Совета профилактики правонарушений
несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына (дочери) на
внутришкольный учет.

Директор
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

_____/_____
Ф.И.О. подпись

Уведомление получил(а) _____/_____
Ф.И.О. подпись

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись,
передать в школу классному руководителю.